



2016.0049.01

OPRICHTING

Heden, zevententwintig januari tweeduizend zestien, om tien --
 uur vijf minuten, verschijnt voor mij, mr. Gijsbert Theodoor
 van Wingerden, kandidaat-notaris, hierna te noemen: notaris,
 als waarnemer van mr. Erwin Frederik de Vilder, notaris -----
 gevestigd te Hardinxveld-Giessendam: -----
 de heer **Leendert van Wijngaarden**, geboren te Dordrecht op ---
 tweeëntwintig mei negentienhonderd eenentachtig, wonende ----
 Pauwtjesmolen 67, 3371 RL Hardinxveld-Giessendam, rijbewijs -
 nummer 4287892601 afgegeven te Alblasserdam op tweeëntwintig
 december tweeduizend negen, gehuwd. -----
 De comparant verklaart bij deze akte een stichting op te ----
 richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen: ---

Artikel 1 -----Naam, zetel en duur -----

1. De stichting draagt de naam: -----
Stichting De Donk. -----
2. Zij is gevestigd in: -----
 de gemeente Hardinxveld-Giessendam. -----
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. -----

Artikel 2a -----Grondslag van de stichting -----

De stichting heeft als grondslag voor haar werk de volgende -
 zes fundamenten: -----

- *Eenheid onder christenen;* -----
- *Dienst van genezing en bevrijding;* -----
- *Het navolgen van de Grote Zendingsofdracht;* -----
- *Leven in de kracht van de Heilige Geest;* -----
- *Volwassen Zonen en Dochters van God opleiden;* -----
- *Onderlinge liefde.* -----

Artikel 2b -----Doel -----

De stichting stelt zich ten doel om een bediening uit te ----
 oefenen en een beweging te zijn van christenen, om samen het
 levende Koninkrijk van God gestalte te geven in sociale, ----
 culturele en religieuze leefgemeenschappen in binnen- en ----
 buitenland. Met deze bediening wordt beoogd herstel te -----
 bereiken en mensen naar geestelijke volwassenheid te brengen.
 De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: --
 - het organiseren van onderwijsavonden, seminars, -----
 conferenties en huissamenkomsten; -----
 - andere initiatieven die het doel van de stichting -----
 bevorderen. -----

Artikel 3 -----Vermogen -----

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: -----
 a. het stichtingskapitaal; -----

- b. subsidies en donaties; -----
 - c. schenkingen, erfstellingen en legaten; -----
 - d. alle andere inkomsten, verkrijgingen en baten. -----
- Erfstellingen worden slechts aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving. -----

Artikel 4 -----

Bestuur -----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie leden. Het aantal leden wordt - met inachtneming van het - in de vorige zin bepaalde - door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. -----
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. -----
3. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van vier jaar, waarbij het bestuur een rooster van aftreden opstelt. Aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar. Een tussentijds benoemd bestuurslid neemt op het rooster de plaats in van zijn voorganger. -----
4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s). -----
5. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enig overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het bepaalde in artikel 7. -----
6. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. -----
7. Niet tot bestuurslid benoembaar zijn personen die in dienst zijn of werkzaam zijn ten behoeve van de stichting. -----

Artikel 5 -----

Bestuursvergadering en bestuursbesluiten -----

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden te Hardinxveld-Giessendam of in de omgeving van Hardinxveld-Giessendam, of indien alle bestuursleden daarmee instemmen elders. -----
2. Ieder kalenderkwartaal wordt ten minste één vergadering gehouden. -----
3. Vergaderingen dienen voorts te worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk vindt of indien één van de andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering -----



- bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste -----
formaliteiten. -----
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het
in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, voor zover -----
mogelijk ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de ---
oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, ----
door middel van oproepingsbrieven. De oproeping kan ook --
telefonisch of per e-mail plaatsvinden. -----
 5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en -----
tijdstip van de vergadering, de te behandelen -----
onderwerpen. -----
 6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde -
bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten ----
worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen,
mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de -----
statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en -----
houden van vergaderingen niet in acht genomen. -----
 7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het
bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf -
haar voorzitter aan. -----
 8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen ---
gehouden door de secretaris of door één van de andere ----
aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De ----
notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die -
in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben ----
gefungeerd. -----
 9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige -----
besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie --
zijnde bestuursleden ter vergadering aanwezig of -----
vertegenwoordigd zijn. Een bestuurslid kan zich tijdens --
een vergadering door een medebestuurslid laten -----
vertegenwoordigen onder overlegging van een -----
schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de --
vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan -----
daarbij slechts voor één medebestuurslid als -----
gevolmachtigde optreden. -----
 10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, --
mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld ---
schriftelijk, per e-mail daaronder begrepen, hun mening --
te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder -----
bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris
een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de ---
voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. -----
 11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van -
één stem. Voor zover deze statuten geen grotere -----
meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten --
genomen met volstreekte meerderheid van de geldig -----
uitgebrachte stemmen. -----
 12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, ----
tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst --

acht of één der stemgerechtigden deze vóór de stemming ---
 verlangt. -----
 Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, -----
 gesloten briefjes. -----

13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn -----
 uitgebracht. -----

14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de -----
 statuten voorzien, beslist de voorzitter. -----

Artikel 6 ----- Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -

2. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten
 tot het kopen, vervreemden of bezwaren van -----
 registergoederen. -----

3. Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van -----
 overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of ----
 hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde -
 sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een -----
 schuld van een derde verbindt. -----

Artikel 7 -----

Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten -----
 rechte. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan -
 de voorzitter tezamen met de secretaris, of de voorzitter ---
 tezamen met de penningmeester, en bij hun belet of -----
 ontstentenis hun daartoe door het bestuur uit zijn midden ---
 aangewezen plaatsvervanger. -----

Artikel 8 -----

Einde bestuurslidmaatschap -----
 Het bestuurslidmaatschap eindigt: -----

1. door overlijden van een bestuurslid; -----

2. bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; -----

3. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); -----

4. alsmede bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van --
 het Burgerlijk Wetboek. -----

Artikel 9 -----

Boekjaar en jaarstukken -----

1. Het boekjaar van de stichting loopt van één januari tot --
 en met eenendertig december van datzelfde jaar. -----

2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de -
 stichting afgesloten. Daaruit worden door de -----
 penningmeester een balans en een staat van baten en -----
 lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke ----
 jaarstukken binnen twee maanden na afloop van het -----
 boekjaar aan het bestuur worden aangeboden. -----

3. Het bestuur laat de boeken van de stichting onderzoeken --
 door een externe deskundige die van zijn bevindingen aan -
 het bestuur verslag doet. -----

4. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld nadat -
 het heeft kennisgenomen van het door de externe -----
 deskundige uitgebrachte verslag. -----

Artikel 10 -----


Reglement -----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, ----
waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in ----
deze statuten zijn vervat. -----
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in ----
strijd zijn. -----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te ---
wijzigen of op te heffen. -----
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het -----
reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van -----
toepassing. -----

Artikel 11 -----

Statutenwijziging -----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het ----
besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen -
in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of
vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige ---
vacature bestaat. -----
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële
akte tot stand komen. -----
3. De leden van het bestuur zijn verplicht de wijziging te --
laten inschrijven in het handelsregister van de Kamer van
Koophandel. -----

Artikel 12 -----

Ontbinding en vereffening -----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het -
daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 ---
lid 1 van toepassing. -----
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor -
zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. ----
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. -----
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de -----
ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het
register, bedoeld in artikel 11 lid 3. -----
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze --
statuten zoveel mogelijk van kracht. -----
6. Bij opheffing van de stichting zal een batig -----
liquidatiesaldo worden besteed ten behoeve van een -----
algemeen nut beogende instelling in de zin van de -----
Algemene wet inzake rijksbelastingen met een soortgelijk -
doel. -----
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en -----
bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven (7)
jaren berusten onder de jongste vereffenaar. -----

Artikel 13 -----

Slotbepalingen -----

1. In alle gevallen waarin zowel de wet als deze statuten ---
niet voorzien, beslist het bestuur. -----
2. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op -----
eenendertig december tweeduizend zestien. -----

Slotverklaring -----

Voor de eerste maal zijn bestuursleden, in de achter hun naam
vermelde functies: -----

- a. de heer **Hendrik Arie Bakker**, geboren te Hardinxveld- ----
Giessendam op vier september negentienhonderd zeventig, --
wonende Molenstraat 4, 3371 AH Hardinxveld-Giessendam, ---
voorzitter; -----
- b. de heer **Leendert van Wijngaarden**, geboren te Dordrecht op
tweeëntwintig mei negentienhonderd eenentachtig, wonende -
Pauwtjesmolen 67, 3371 RL Hardinxveld-Giessendam, -----
secretaris; -----
- c. mevrouw **Marieke Corine den Besten**, geboren te -----
Hardinxveld-Giessendam op vijftien juli negentienhonderd -
achtenzeventig, wonende Oranjestraat 34, 3373 AL -----
Hardinxveld-Giessendam, **penningmeester**.-----

SLOT -----

De comparant is mij, notaris, bekend en de identiteit van de
bij deze akte betrokken comparant is door mij, notaris, aan -
de hand van het hiervoor vermelde en daartoe bestemde -----
document vastgesteld. -----

WAARVAN AKTE, -----
is verleden te Hardinxveld-Giessendam, op de datum en het ---
tijdstip als in het hoofd van deze akte vermeld. -----
Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de -----
comparant en het geven van een toelichting daarop, heeft hij
verklaard tijdig vóór het passeren van deze akte een -----
ontwerpakte te hebben ontvangen, van de inhoud van deze akte
te hebben kennisgenomen, met de inhoud daarvan in te stemmen
en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. ---
Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de -----
comparant en mij, notaris, ondertekend. -----
(volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

